附件1-1

**大连市研学实践**

**精品课程**

**申** **报** **表**

申报课程名称：

申报单位名称（盖章）：

申报单位地址：

联系电话：

填表日期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 适用学段 | □小学1-3年 □小学4-6年 □初中 □高中 □其他 | | |
| 课程类别 | □自然地理类 □人文历史类 □科普教育类 □红色教育类 □劳动教育类  □综合实践类 □思想政治教育类 □其他（请说明） | | |
| 研学课时 |  | 必备教学资料 | □研学手册  □其他 |
| 实施情况 | □无实操  □有实操 ，已实操时长 （天）服务学生量 （人） | 师生配比 |  |
| 申报单位简介 | （200字以内）（含课程获奖发表情况） | | |
| 课程主题 |  | 课程载体 |  |
| 课程目标及特色 |  | | |
| 课程内容及实施 |  | | |
| 研学手册 |  | | |
| 服务保障 |  | | |
| 安全预案 |  | | |
| 课程评价 |  | | |
| 其他 |  | | |
| 承诺书 | 承诺本单位填写的信息及提供的材料均合法、真实、有效。如有弄虚作假或失实或失误，自动放弃评测。  申报单位法人代表/个人签名：  年 月 日 | | |

备注：

1. 本表签字盖章，提交PDF文件一份。
2. 遵循一课一表原则，若申报研学课程有其他佐证材料，如图片、视频等相关材料，按文件夹形式打包发送。
3. 填写时请保持表格的整洁及完整，字体字号必须统一大小，使用宋体五号，可另附页。

附件1-2

**大连市研学实践**

**基（营）地**

**申** **报** **表**

申报基（营）地名称：

申报单位名称（盖章）：

申报单位地址：

联系电话：

填表日期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类型 | □自然文化遗产教育基地 □革命传统教育基地 □科普教育基地 □工农业教育基地 □科研院所与高等院校 □其他 | | |
| 正式开始运营时间 | 年 月 | 基（营）地面积 | 平米 |
| 社会开放门票价格 | 元 | 研学活动优惠价格 | 元 |
| 近三年是否发生  安全责任事故 |  | 近三年中小学生  研学实践规模 | □接待团队批次（ ）  □接待学生数量（ ） |
| 单位简介 | （200字以内） | | |
| 项目概况 | （请根据DB2102/T 0006—2020 研学旅行基地建设与服务管理规范进行说明，内含位置、规模、周边资源等场地情况；教育、安全等设备设施及布局情况等。） | | |
| 活动接待能力 | （含交通运载能力、最大接待人数、开放时间、住宿及餐饮是否自有或租赁，房间及床位数量等相关情况。） | | |
| 课程及人员配置 |  | | |
| 安全保障及管理 |  | | |
| 质量监督 |  | | |
| 服务评价 |  | | |
| 获奖成果 |  | | |
| 是否是大连市研学旅行协会会员单位 | □是 □不是 | | |
| 承诺书 | 承诺本单位填写的信息及提供的材料均合法、真实、有效。如有弄虚作假或失实或失误，自动放弃评测。  申报单位法人代表签名：  年 月 日 | | |

备注：

1. 本表签字盖章，提交PDF文件一份。
2. 若申报基（营）地有其他佐证材料，如图片、视频等相关材料，按文件夹形式打包发送。
3. 填写时请保持表格的整洁及完整，字体字号必须统一大小，使用宋体五号，可另附页。

附件1-3

**大连市研学指导师**

**申** **报** **表**

申报人：

联系电话：

填表日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生  年月 |  |
| 资格证书 | □教师资格证书  □导游资格证书  □其他 | 学历 |  | 职称 |  |
| 身份证号 |  | | | | |
| 所在单位（社保所在） |  | | | | |
| 单位法人代表 |  | 电话（手机） | |  | |
| 研学工作年限 | 年 | 近一年中小学生  授课人次 | | 人次 | |
| 个人从业经历简介 | （500字以内） | | | | |
| 以往中小学生研学实践活动开展 | （500字以内） | | | | |
| 承诺书 | 承诺本单位/人填写的信息及提供的材料均合法、真实、有效。如有弄虚作假或失实或失误，自动放弃评测。  申请人签名：  年 月 日 | | | | |

备注：

1. 本表签字盖章，提交PDF文件一份。
2. 若申报人有其他佐证材料，如图片、视频等相关材料，按文件夹形式打包发送。
3. 填写时请保持表格的整洁及完整，字体字号必须统一大小，使用宋体五号，可另附页。