附表：《辽宁师范大学科研活动接待费报销表》

|  |  |
| --- | --- |
| 辽宁师范大学科研活动接待费报销表 | |
| 项目财务编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 接待内容 |  |
| 接待时间 |  |
| 接待地点 |  |
| 接待标准 |  |
| 接待费金额 |  |
| 接待人员（参  与人员）姓名 |  |

填写人（签字）

项目负责人（签字）

主管院长（签字）

学院公章

备注：1. 上表仅用于科研项目组成员使用横向科研经费发生的科研活动接待费（国家法定节日除外）。

**2. 填表人及项目负责人对上表填写内容的真实有效性负责。**

注：本表用于科研项目报销车辆租赁与维持费，一式2份，一份用于科研处备案，一份用于计财处报销。